

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 23»**

г. Ростов-на-Дону, 344002
ул. Бориса Слюсаря, 25
ОКПО 68295768 ОГРН 1246100004325
ИНН/КПП 6163231750/616301001

тел. +79518338694
E – mail: dou23rnd@mail.ru

Принято на общем собрании:
работников МБДОУ № 23
Протокол №__ от 07.10.2024 г.

Приложение № 1
Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 23
_____ Редичкина А.С.
Приказ № ____ от 07.10.2024 г.

ПЛАН
мероприятий на 2024 – 2025 учебный год
по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении
города Ростова – на – Дону «Детский сад № 23»

2024 г.

Цель:

Внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ № 23, создание нравственнопсихологической атмосферы не допустимости коррупционных проявлений.

Задачи:

- 1. Систематизация условий, способствующих профилактике коррупционных проявлений в МБДОУ № 23;**
- 2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;**
- 3. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;**
- 4. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации, сайте МБДОУ № 23.**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Работа комиссии по противодействию коррупции в ДОУ			
1.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников.	2 раза в год.	Заведующий Редичкина А.С., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.
1.2.	Ознакомление работников МБДОУ № 23 с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течении года.	Заведующий Редичкина А.С., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.
1.3.	Анализ деятельности работников МБДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	2 раза в год.	Заведующий Редичкина А.С.
Контроль над соблюдением законодательства в области противодействия коррупции			
1.4.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течении года.	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.
1.5.	Осуществление контроля за	Постоянно.	Заведующий Редичкина А.С.

	соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.		
Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции			
1.6.	Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	Октябрь	Заведующий Редичкина А.С., ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.
1.7.	Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии по противодействию коррупции на год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ.	Октябрь	Заведующий Редичкина А.С.
1.8.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ.	Постоянно.	Заведующий Редичкина А.С.
1.9.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно.	Заведующий Редичкина А.С., старший воспитатель, ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю. Совет по питанию.
1.10.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ № 23.	Постоянно.	Заведующий Редичкина А.С., Старший воспитатель, ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.
1.11.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда.	Постоянно.	Заведующий Редичкина А.С., Ответственный за организацию и проведение мероприятий по охране труда Кудрявцева Т.Е.
1.12.	Размещение информации по	Постоянно.	Ответственный за профилактику

	антикоррупционной тематике на специальном стенде.		антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.
1.13.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	По мере поступления.	Заведующий Редичкина А.С., Старший воспитатель, ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю., члены комиссии по противодействию коррупции.
1.14.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года.	Заведующий Редичкина А.С., Старший воспитатель, ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю., члены комиссии по противодействию коррупции.
1.15.	Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики МБДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год.	Заведующий Редичкина А.С., Старший воспитатель, ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю., воспитатели.
1.16.	Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет).	1 раз в год.	Заведующий Редичкина А.С.
1.17.	Инструктивные совещания работников МБДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния».	В течение года.	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.
1.18.	Ведение журнала учета мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ.	Согласно плана по предупреждению коррупции в МБДОУ.	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников.			
2.1.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий	Апрель.	Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты.

	по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок «Мои права» и др.)		
2.2.	Организация участия всех работников МБДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года.	Заведующий Редичкина А.С., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.
2.3.	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры».	Октябрь	Заведующий Редичкина А.С., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.
3. Взаимодействие МБДОУ с родительской общественностью.			
3.1.	Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в МБДОУ.	Декабрь	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.
3.2.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ.	Постоянно.	Заведующий Редичкина А.С.
3.3.	Обеспечение наличия и ведения в МБДОУ уголка питания, уголка образовательных и медицинских услуг с целью осуществления прозрачной деятельности МБДОУ.	Постоянно.	Заведующий Редичкина А.С., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.
3.4.	Выступление на родительских собраниях заведующего, ответственного за профилактику антикоррупционных правонарушений с вопросами разъяснения родителям (законным представителям воспитанников) по вопросам дополнительных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств серах по предупреждению незаконного сбора средств.	Ежегодно до 30 октября	Заведующий Редичкина А.С., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.
3.5.	Информирование родителей о телефоне «горячей линии» по противодействию коррупции Заведующего МБДОУ № 23 Районного отдела образования, Управления образования	Постоянно.	Сайт Ответственный за ведение раздела «Противодействие коррупции» Старший воспитатель

	Телефон доверия - как составной части системы информации руководства о действиях работников образовательного учреждения.		
3.6.	Обеспечение функционирования сайта МБДОУ (правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего МБДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции в специальном разделе и др.)	Постоянно.	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю., Старший воспитатель
3.7.	Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово хозяйственной деятельности.	Май.	Заведующий Редичкина А.С., ответственный за ведение сайта старший воспитатель
3.8.	Анализ и контроль, устранение обоснованных жалоб и замечаний родителей.	По факту выявления.	Заведующий Редичкина А.С.
4. Мероприятия с воспитанниками.			
4.1.	Подготовка материала для проведения бесед с воспитанниками подготовительных групп по теме: «Мои права».	Ноябрь.	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю., Старший воспитатель
4.2.	Проведение бесед с воспитанниками подготовительных групп: «Мои права».	Декабрь.	Старший воспитатель воспитатели групп.
4.3.	Организация и проведение в МБДОУ мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Международный день борьбы с коррупцией 9 декабря.	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели групп.
4.4.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок «Мои права».	Апрель.	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели групп.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 23»**

г. Ростов-на-Дону, 344002
ул. Бориса Слюсаря, 25
ОКПО 68295768 ОГРН 1246100004325
ИНН/КПП 6163231750/616301001

тел. +79518338694
E – mail: dou23rnd@mail.ru

Принято на общем собрании:
работников МБДОУ № 23
Протокол №__от 07.10. 2024 г.

Приложение № _____
Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 23
_____ Редичкина А.С.
Приказ № _____ от 07.10.2024 г.

**К ПЛАНУ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА
2024 -2025 УЧЕБНЫЙ ГОД В МБДОУ № 23**

**ЗАНЯТИЯ С КОЛЛЕКТИВОМ СОТРУДНИКОВ ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С
КОРРУПЦИОННЫМИ СОСТАВЛЯЮЩИМИ.**

№	Тема занятия	Дата проведения	Ответственный исполнитель
1.	Основные направления антикоррупционной политики. Определение базовых понятий и принципов: «Конфликт интересов» Увольнение в связи с утратой доверия.	Октябрь	Заведующий Редичкина А.С., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.
2.	« Нет коррупции. Избавление от коррупционной зависимости общества».	Декабрь	Заведующий Редичкина А.С., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.
3.	Коррупция, как социально – правовое явление и меры борьбы с ней.	Апрель	Заведующий Редичкина А.С., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.
4.	Нормативно – правовая база.	В течение года по мере появления новых Распоряжений, Указов и т.д. Президента и Правительства РФ	Заведующий Редичкина А.С., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 23»**

г. Ростов-на-Дону, 344002
ул. Бориса Слюсаря, 25
ОКПО 68295768 ОГРН 1246100004325
ИНН/КПП 6163231750/616301001

тел. +79518338694
E – mail: dou23rnd@mail.ru

Принято на общем собрании:
работников МБДОУ № 23
Протокол № __ от 07.10. 2024 г.

Приложение № _____
Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 23
_____ Редичкина А.С.
Приказ № _____ от 07.10.2024 г.

К ПЛАНУ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2024 -2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБДОУ № 23

ЗАНЯТИЯ С КОЛЛЕКТИВОМ СОТРУДНИКОВ

**по ознакомлению с методическими материалами по вопросам
противодействия коррупции разработанными Министерством труда и
социальной защиты РФ**

№	Тема занятия	Дата проведения	Ответственный исполнитель
1.	Антикоррупционная политика организации и система локальных актов по предупреждению коррупции («Меры по предупреждению коррупции в организациях»).	Октябрь.	Заведующий Редичкина А.С., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка А.С.
2.	«Стандарты и кодексы поведения»	Ноябрь.	Заведующий Редичкина А.С., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.
3.	Взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами в целях противодействия коррупции.	В течении года.	Заведующий Редичкина А.С., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Поправка Л.Ю.